

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора Государственного бюджетного учреждения культуры Свердловской области «Свердловская областная библиотека для детей и молодежи им. В.П. Крапивина»
№011.1-од от «29» января 2018 года



ПОЛОЖЕНИЕ

об Уральской профессиональной онлайн-школы «LabLib»
Учебного центра государственного бюджетного учреждения культуры
Свердловской области «Свердловская областная библиотека для детей и молодежи
им. В.П. Крапивина»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Уральской профессиональной онлайн-школы «LabLib» (далее – Школа) Учебного центра государственного бюджетного учреждения культуры Свердловской области «Свердловская областная библиотека для детей и молодежи им. В.П. Крапивина» (далее – Библиотека) в соответствии с Федеральным законом от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.1994 № 78-ФЗ (ред. от 08.06.2015) «О библиотечном деле», действующим законодательством и локальными нормативными актами, в том числе Уставом Библиотеки.

1.2. Школа организована для обеспечения процесса непрерывного профессионального образования специалистов муниципальных и школьных библиотек, обслуживающих детей и молодежь, с использованием различных форм дистанционного обучения.

1.3. Цели и задачи

Цель – создание единой виртуальной информационно-образовательной среды для специалистов школьных и муниципальных библиотек отдаленных территорий.

Задачи:

- улучшение качества обслуживания в муниципальных библиотеках и библиотеках образовательных организаций, расширение спектра предоставляемых услуг путем повышения уровня профессиональной компетентности библиотечных работников;
- разработка и продвижение комплекса современных учебных курсов для библиотечных специалистов с использованием новых информационно-коммуникативных технологий в цифровом формате и организация удаленного доступа к нему;
- создание и поддержка системы консультирования и контроля учебного процесса.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

2.1. Работа Школы осуществляется на основании лицензии Министерства общего и профессионального образования Свердловской области №17637 от 27 февраля 2014

года, регламентируется образовательными программами и учебно-тематическими планами.

2.2. Образовательные программы модулей обучения составляются в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов к уровню подготовки специалистов по соответствующему направлению, требований к содержанию программ дополнительного профессионального образования, утвержденных нормативными актами Российской Федерации, современными требованиями к компетенциям специалистов муниципальных и школьных библиотек.

2.3. Учебный процесс организован в форме учебных модулей (далее – Модуль) по основным направлениям работы в сфере библиотечного обслуживания детей и молодежи на платформе дистанционного обучения Joomla LMS в сети интернет – <http://school-ural.ru/index.php>.

2.4. Учебный процесс по каждому Модулю осуществляется в течение года по мере набора групп от 10-ти человек.

2.5. Учебный курс каждого Модуля составляет 72 часа. Продолжительность обучения по каждому Модулю – 2 месяца.

2.6. Формы обеспечения учебного процесса:

- видеолекция,
- аудиолекция,
- онлайн-презентация,
- методический материал в формате текста и таблицы,
- вебинар,
- консультация посредством чата на платформе обучения,
- консультация посредством почты на платформе обучения,
- консультация посредством электронной почты,
- доска объявлений.

2.7. Координацию взаимодействия преподавателей и слушателей в рамках учебного процесса осуществляет куратор из числа специалистов научно-методического отдела Библиотеки, назначаемый директором.

2.8. Каждый слушатель выполняет учебный план по индивидуальному графику в рамках установленных ограничений по общему сроку – 2 месяца.

2.9. По итогам выполнения учебного плана и прохождения всех форм текущего контроля и итоговой аттестации слушателю вручается Удостоверение о прохождении курсов повышения квалификации.

2.10. Обучение в школе осуществляется на платной основе. Стоимость обучения определяется в соответствии с Перечнем платных услуг Государственного бюджетного учреждения культуры Свердловской области «Свердловская областная библиотека для детей и молодежи им. В.П. Крапивина», утверждаемым ежегодно Министерством культуры Свердловской области, выполняющим функцию учредителя.

2.11. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной деятельности, финансируемой из средств бюджета Свердловской области.

2.12. Лицам с ограниченными возможностями предоставляется скидка в размере 5% от стоимости обучения.

2.13. При поступлении коллективной заявки на обучение (группа от 10 человек) и заключении единого договора предоставляется скидка – 10% от общей суммы договора.

2.14. При заключении договора на обучение по двум и более Модулям слушателю предоставляется скидка – 5% на каждый последующий Модуль (начиная со второго).

2.15. Формы и способы оплаты обучения регламентируются Положением об организации деятельности по оказанию платных услуг (работ) в государственном бюджетном учреждении культуры Свердловской области «Свердловская областная библиотека для детей и молодежи им. В.П. Крапивина» и условиями договора с каждым конкретным слушателем.

3. ОЦЕНКА ЗНАНИЙ

3.1. Формы осуществления оценки знаний:

- текущий контроль (самостоятельная работа, контрольные задания /теоретические, практические/, тестирование);
- итоговая аттестация (итоговая работа, итоговый проект).

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

4.1. Контроль за организацией учебного процесса и исполнением образовательных программ и планов осуществляют:

- директор Библиотеки,
- слушатель Школы, являющийся заказчиком образовательной услуги.

4.2. Образовательная программа – документ, отражающий целевые установки и содержательную основу учебного курса (Модуля) по соответствующему направлению, логику построения курса, принципы выбора технологий обучения, методологию контроля достигнутого уровня образования.

4.3. Учебный план – документ, устанавливающий перечень разделов по программе и количество учебного времени, отводимое на лекционные и практические занятия по ним, предусматривающий формы контроля по реализации содержания образования. Учебный план состоит из инвариантной и вариативной частей.

4.4. Учебно-тематический план – документ, составленный на основе учебного плана, определяющий темы каждого раздела и количество часов на лекционные и практические занятия.

4.5. Учебно-методический комплекс учебной программы включает:

- платформу дистанционного обучения;
- учебные, методические и дидактические материалы для слушателей.