



УТВЕРЖДАЮ  
директор ГБУК СО СОБДиМ

Н.Р. Жамалетдинова

20.07.2018

## ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете при директоре  
Государственного бюджетного учреждения культуры  
Свердловской области  
«Свердловская областная библиотека для детей и молодежи им. В.П. Крапивина»

### I. Общие положения

I.1. Совет при директоре (далее – Совет) является постоянным совещательным органом администрации Государственного бюджетного учреждения культуры Свердловской области «Свердловская областная библиотека для детей и молодежи им. В.П. Крапивина» (далее – Библиотека).

I.2. Совет создается в целях содействия принятию обоснованных решений, способствующих эффективному управлению, развитию системы библиотечного обслуживания пользователей, профессиональной консолидации сотрудников.

I.3. В своей деятельности Совет руководствуется:

- Федеральным Законом РФ «О библиотечном деле»;
- Федеральным Законом РФ «Об информации, информационных технологиях и защите информации» от 27 июля 2006 г. №149-ФЗ;
- Уставом Библиотеки;
- Настоящим Положением;
- Локальными актами библиотеки.

I.4. Данное Положение является локальным актом, регламентирующим деятельность Совета.

### II. Организационная структура Совета

II.1. Организационная форма Совета – заседание, обеспечивающие коллективное обсуждение и принятие решений по предлагаемым в программе вопросам.

II.2. Совет собирается не реже одного раза в квартал.

II.3. В состав Совета входят: директор, заместители директора, главный бухгалтер, юрисконсульт, заведующая филиалом, секретарь руководителя – без права голоса.

II.3.1. Поименный список членов Совета (Приложение 1) утверждается приказом директором.

II.3.3. Председатель Совета – директор Библиотеки, секретарь – секретарь руководителя.

II.4. На заседания Совета могут быть приглашены сотрудники Библиотеки, не входящие в его состав, и другие лица по приглашению председателя и других его членов при согласовании с председателем.

II.5. Повестка дня и тематика обсуждаемых вопросов предоставляется секретарем Совета его членам не позднее чем за 3 дня до заседания. Вопросы для обсуждения на совещаниях Совета вносятся как его председателем, так и его членами.

II.6. Решение Совета принимается простым большинством голосов присутствующих, при наличии не менее половины его состава. При равенстве голосов голос председателя Совета является решающим.

II.7. Годовой план работы Совета составляется на основе предложений членов Совета и утверждается директором Библиотеки.

II.8. Решения Совета оформляются в виде протокола заседания, который подписывают все его участники. Выписки из протокола с конкретными поручениями и сроками их исполнения направляются непосредственным исполнителям.

II.9. Председатель Совета осуществляет контроль за выполнением принятых решений и докладывает Совету.

II.10. При увольнении одного или нескольких сотрудников, входящих в Совет, директор Библиотеки делает соответствующие замены в его составе.

### **III. Содержание работы Совета**

III.1. На Совете обсуждаются:

- приоритетные направления развития Библиотеки в соответствии с общей стратегией развития библиотечного дела в Российской Федерации и регионе;
- перспективные планы по всем направлениям работы;
- изменения и дополнения в перспективные планы развития Библиотеки;
- изменения и дополнения в локальные акты Библиотеки;
- вопросы организационно-структурных изменений;
- отрицательные и положительные тенденции в организации библиотечного обслуживания;
- предложения по устранению недостатков в работе структурных подразделений;
- эффективность работы структурных подразделений Библиотеки по итогам за отчетные периоды, формы морального и материального стимулирования сотрудников;
- вопросы повышения квалификации сотрудников;
- вопросы материально-технического обеспечения деятельности, улучшения условий труда;
- итоги выполнения решений Совета;
- организационные вопросы работы Совета.

### **IV. Права и обязанности Совета**

IV.1. Совет имеет право:

- принимать и утверждать Приказом директора локальные акты и планово-отчётную документацию Библиотеки.
- выносить на рассмотрение вопросы по содержанию работы Библиотеки.


IV.2. Совет обязан:

- рассматривать представленные структурными подразделениями и сотрудниками проекты, программы, предложения по деятельности Библиотеки и кадровым вопросам.
- осуществлять контроль за выполнением решений Совета.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1



УТВЕРЖДАЮ  
директор ГБУК СО СОБДиМ

  
Н.Р. Жамалетдинова  
20.07.2018

### СОСТАВ

Совета при директоре  
Государственного бюджетного учреждения культуры  
Свердловской области  
«Свердловская областная библиотека для детей и молодежи им. В.П. Крапивина»

1. Жамалетдинова Н.Р., директор – председатель
2. Захаровой И.Н., заместителя директора по административно-хозяйственной работе
3. Кириллова О.В., заведующая филиалом
4. Махалина Т.А., заместитель директора по инновационной деятельности и связям с общественностью
5. Орловой С.А., главного бухгалтера
6. Потапова О.О., заместитель директора по библиотечным технологиям
7. Литвинчук Д.Ю., юрисконсульта
8. Гордеева О.М., секретарь руководителя – секретарь