

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТНАЯ БИБЛИОТЕКА ДЛЯ ДЕТЕЙ И
МОЛОДЕЖИ ИМ. В.П. КРАПИВИНА»

УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБУК СО
«Свердловская областная библиотека для
детей и молодежи им. В.П. Крапивина»

О.В. Кузнецова

«15» января 2025 г.

ПРАВИЛА
приема обучающихся (слушателей)
в государственное бюджетное учреждение культуры
Свердловской области
«Свердловская областная библиотека для детей и молодежи
им. В.П. Крапивина»

Екатеринбург, 2025

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема обучающихся (слушателей) в государственное бюджетное учреждение культуры Свердловской области «Свердловская областная библиотека для детей и молодежи им. В.П. Крапивина» (далее – СОБДиМ) регламентирует порядок приема слушателей для обучения по образовательным программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) (далее – ДПО) в СОБДиМ.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 1 марта 2023 г. № 231, п. 6, Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 1 марта 2023 г. № 231, п. 6, Приказом Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, от 20 декабря 2019 г. № 236 Федерального архивного агентства (далее – Перечень 2019), Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Уставом и иными локальными нормативными актами СОБДиМ.

1.3. Прием в СОБДиМ на обучение по программам ДПО осуществляется без вступительных испытаний на внеконкурсной основе.

1.4. Прием ведется течение всего календарного года.

1.5. К освоению дополнительных профессиональных программ (далее – ДПП) допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование: лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.6. Наличие образования слушателей должно подтверждаться документом об образовании и квалификации.

1.7. Заявки на обучение от юридических лиц по ДПО носят персонализированный характер и оформляются с указанием названия ДПП, перечнем слушателей с подписью руководителя и печатью юридического лица (Приложение № 1).

1.8. Лицо, зачисленное в СОБДиМ для обучения по ДПП, приобретает статус «обучающийся/слушатель».

1.9. Реализация ДПП в СОБДиМ осуществляется в следующих формах со следующими режимами обучения (с применением дистанционных

образовательных технологий (далее – ДОТ), электронного обучения (далее – ЭО) и смешанных технологий):

– очно (с отрывом от работы);

– заочно (без отрыва от работы);

– очно-заочно (с частичным отрывом от работы).

1.10. Обучение по программам ДПО может быть в группах и индивидуально.

1.11. Количество слушателей в учебных группах по ДПП, реализуемых в очной форме, определяется возможностью обеспечения реализации учебного процесса: наличия соответствующего профессорско-преподавательского состава и аудиторного фонда.

1.12. Количество слушателей, обучаемых с использованием ДОТ и ЭО, а также с применением смешанных технологий, не ограничено.

1.13. Обучение слушателей в СОБДиМ осуществляется возмездно/безвозмездно на основе Договора о предоставлении образовательных услуг по программе ДПО с юридическими или физическими лицами.

1.14. Поступающий на очное обучение в СОБДиМ знакомится с Уставом и Лицензией на право ведения образовательной деятельности СОБДиМ, Учебным планом соответствующей ДПП, образцом документа о квалификации, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся, и настоящими Правилами приема.

1.15. Поступающий на заочную форму обучения, реализуемую с применением ДОТ, ЭО и смешанных технологий, знакомится с локальными нормативными актами образовательного процесса на сайте СОБДиМ (ссылка <http://www.teenbook.ru/biblioteka/osnovnye-svedeniya-ob-obrazovatelnoy-organizatsii/dokumenty/>).

1.16. Комплектование учебных групп осуществляется в течение учебного года на основе заявок (заявления) юридических лиц, личных заявлений обучающихся (слушателей) (Приложение № 2) в соответствии с учебно-календарным планом программ повышения квалификации, реализуемых СОБДиМ.

1.17. Начало занятий устанавливается согласно срокам обучения, указанных в заключенных договорах на предоставление платных образовательных услуг, если иное не предусмотрено договором.

1.18. Комплектование групп слушателей может осуществляться из числа лиц, имеющих различный уровень образования и занимающих различные должности, в зависимости от целей и задач их обучения.

1.19. Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

1.20. В случае обучения на платной основе слушатели знакомятся с Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг в государственном бюджетном учреждении культуры Свердловской области «Свердловская областная библиотека для детей и молодежи им. В.П. Крапивина».

1.21. Зачисление слушателей производится приказом директора СОБДиМ в течение 1-3 дней перед началом обучения на основании заявлений.

2. Термины, определения и сокращения

2.1. Дополнительное профессиональное образование (ДПО) – целенаправленный процесс обучения граждан посредством реализации дополнительных профессиональных образовательных программ, дополнительных образовательных услуг и информационно-образовательной деятельности в интересах человека, общества и государства.

2.2. Заказчик – организация, учреждение, предприятие или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающее образовательные услуги.

2.3. Исполнитель – организация, осуществляющая обучение, предоставляющая платные/бесплатные образовательные услуги по реализации ДПО.

2.4. Слушатель (обучающийся) – лицо, зачисленное на обучение соответствующим приказом.

3. Прием на обучение

3.1 В СОБДиМ на обучение по ДПО принимаются граждане Российской Федерации, имеющие среднее профессиональное или высшее образование.

3.2. Прием на обучение в СОБДиМ проводится поступающего по факту заключения договора на предоставление образовательных услуг по программе ДПО по личному заявлению.

4. Прием документов

4.1. На каждого слушателя формируются личные дела, которые хранятся в архивном хранении в Учебном центре СОБДиМ сроком 5 лет (ст. 485 Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения от 20.12.2019 г. № 236).

4.2. Личные дела слушателей программ повышения квалификации по истечению срока хранения (5 лет) уничтожаются в установленном порядке на основании акта об уничтожении документов.

4.3. Оформление личных дел слушателей программ ДПО и составление их описи осуществляется специалистами Учебно-методического отдела.

4.4. Сведения о слушателях программ повышения квалификации должны содержать:

- заявление на обучение, включающее согласие на обработку персональных данных и анкету слушателя (Приложение № 3);
- паспорт предъявляется при заполнении документации (карточка слушателя, договор);
- оригинал документа об образовании и квалификации предъявляется при заполнении документации (карточка слушателя);
- договор на оказание платных образовательных услуг и акт сдачи-приемки оказанных услуг;
- документ о смене фамилии (при необходимости) предъявляется при заполнении документации (карточка слушателя).

5. Заключение договора на предоставление образовательных услуг и зачисление

5.1. Договор на предоставление образовательных услуг определяет взаимоотношения между Исполнителем и Заказчиком, а также устанавливает взаимные права и обязанности.

5.1.1. Договор с физическим лицом (Приложение № 4):

- каждый обучающийся заключает типовой договор на предоставление образовательных услуг по ДПП.

5.1.2. Договор с юридическим лицом (Приложение № 5):

- по заявке организации (юридического лица) в его адрес высылается типовой договор на предоставление образовательных услуг по ДПП;

5.2. Стоимость образовательных услуг определяется Исполнителем, исходя из произведенных им экономически обоснованных расчетов размера затрат на оказание таких услуг.

5.3. Зачисление на обучение по программе ДПО проводится Приказом Директора СОБДиМ и осуществляется после внесения оплаты за обучение, если иное не предусмотрено договором на предоставление образовательных услуг по ДПП.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения и действуют до официальной отмены или до принятия нового локального нормативного акта.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящие Правила утверждается директором СОБДиМ.

6.3. Настоящие Правила размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте СОБДиМ.

ЗАЯВКА

1. Программа _____ дополнительного профессионального образования
2. Объем программы: _____ акад. ч.
3. Срок обучения с _____ по _____ 20__ г.
4. Форма обучения – _____.
5. Количество обучающихся _____ человек.
6. Стоимость программы для одного обучающегося: _____ (_____) рублей
00 копеек.

Информация об обучающихся:

ФИО	
Место работы	
Должность	
ФИО	
Место работы	
Должность	

Заказчик	
Директор	

(название организации)	

ФИО	
М.П.	

Директору государственного бюджетного
учреждения культуры Свердловской области
«Свердловская областная библиотека для детей
и молодёжи им. В. П. Крапивина»
О. В. Кузнецовой

(от) _____

(Фамилия, имя, отчество полностью)

специалиста _____

(наименование учреждения по Уставу, город, район)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на _____ обучение по программе повышения квалификации
_____ в объеме _____ акад. ч., срок обучения с
_____ по _____ 20__ г.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом Свердловской областной библиотеки для детей и молодёжи им. В. П. Крапивина, Положением об Учебном центре, Правилами приема на обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации, Положением об организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, с содержанием дополнительной профессиональной программы, договором оказания платных образовательных услуг ознакомлен(а).

Личная подпись _____ / _____ /
ФИО

Дата «__» _____ 20__ г.

Государственное бюджетное учреждение культуры Свердловской области
«Свердловская областная библиотека для детей и молодёжи им. В. П. Крапивина»
Учебный центр

АНКЕТА СЛУШАТЕЛЯ

Программа повышения квалификации

(_____ акад. ч.)

Дата обучения		
ФИО (полностью)		
Дата рождения		
Паспорт (номер, серия, кем и когда выдан, код подразделения)		
СНИЛС		
Уровень образования (ВО/СПО)		
Диплом	серия	
	номер	
Специальность по диплому		
Фамилия, указанная в дипломе		
Наличие ученой степени		
Занимаемая должность в настоящее время и стаж работы в ней		
Место работы (название учреждения, министерства или ведомства по подчиненности, структурного подразделения, адрес, телефон)		
Постоянное место жительства (почтовый адрес)		
Контактная информация (телефон, e-mail)		

Личная подпись _____

(далее анкета заполняется сотрудником Учебного центра)

Приказ о зачислении от: _____ № _____

Подпись руководителя Учебного центра _____ / Кокорина С. В.

ДОГОВОР (КОНТРАКТ) № ____
о предоставлении образовательных услуг
по программе дополнительного профессионального образования

г. Екатеринбург

«__» _____ 20__ г.

Государственное бюджетное учреждение культуры Свердловской области «Свердловская областная библиотека для детей и молодежи им. В.П. Крапивина», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Кузнецовой Ольги Владиславовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____, именуемый в дальнейшем «Обучающийся/Заказчик», с другой стороны, совместно именуемые Стороны на основании лицензии Министерства общего и профессионального образования Свердловской области №19779 от 09.08.2018 г. заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу по программе дополнительного профессионального образования, а Заказчик обязуется оплатить предоставление образовательной услуги по программе дополнительного профессионального образования в соответствии с учебным планом программы для Обучающегося/Заказчика.

Программа повышения квалификации «_____» в объеме ____ акад. ч.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет с _____ по _____ 20__ г.

1.3. Форма обучения: _____.

1.4. После освоения Обучающимся/Заказчиком образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается Удостоверение установленного образца о повышении квалификации по дополнительной профессиональной программе.

2. Права Исполнителя, Обучающегося/ Заказчика

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации для Обучающегося/Заказчика.

2.1.2. Применять к Обучающемуся/Заказчику меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Обучающийся/Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Обучающемуся/Заказчику предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Обучающийся/Заказчик вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3. Обязанности Сторон

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося/Заказчика, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве слушателя.

3.1.2. Довести до Обучающегося/Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии учебным планом и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся/Заказчику предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся/Заказчиком в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от Обучающегося/Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.7. Соответствовать единым требованиям к участникам закупки, предусмотренным ч.1 ст. 31 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.2. Обучающийся/Заказчик обязан:

3.2.1 Своевременно вносить плату за предоставляемые образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платёжные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2.2. Соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

- выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом;
- извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях;
- обучаться по образовательной программе с соблюдением требований, установленных учебным планом Исполнителя;
- соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

3.2.3. На основании письма Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 06 ноября 2018 года № 02-01-82/9614 «О ведении федеральной информационной системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» предоставить Исполнителю необходимые документы: паспорт (копия), диплом о высшем или среднем профессиональном образовании (копия) и заполненную анкету слушателя.

4. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг составляет _____ (_____) рублей 00 коп. Услуги Исполнителя НДС не облагаются на основании п.1 ст. 145 Налогового кодекса РФ.

Цена договора является твердой и не подлежит изменению в течение всего срока исполнения договора, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 г. №44-ФЗ.

4.2. Обучающийся/Заказчик оплачивает услуги Исполнителя путем перечисления вышеуказанных денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Оплата считается произведенной в день зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.3. Оплата производится не позднее _____ 20__ года.

4.4. Изменение цены Договора допускается по соглашению Сторон в случаях, предусмотренных действующим законодательством (ст. 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

4.5. Оплата услуг Обучающегося/Заказчика удостоверяется Исполнителем предоставлением копии квитанции из сберегательного банка об оплате за обучение, либо извещением о почтовом переводе или копией платежного поручения.

4.6. В случае просрочки исполнения обязательств по настоящему договору одной стороной, вторая сторона вправе потребовать уплаты неустойки в размере 1/300 действующей на день уплаты неустойки ключевой ставки ЦБ РФ за каждый день просрочки исполнения обязательства.

4.7. Приемка оказанных услуг осуществляется путем подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг.

4.8. Услуги по Договору считаются оказанными с даты подписания обеими сторонами акта оказанных услуг без замечаний.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон и по решению суда.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях: установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося/Заказчика его незаконное зачисление в эту образовательную организацию; просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг; невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося; в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно: по инициативе Обучающегося/Заказчика в соответствии с гражданским законодательством РФ (ч.2 ст. 450 Гражданского кодекса РФ) и законодательством РФ о закупках (п.8 ст. 95 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013г.).

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Обучающемуся/Заказчику убытков.

5.6. Обучающийся/Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

6. Ответственность Сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. За неисполнение работ в установленные сроки, предусмотренные настоящим Договором, Исполнитель выплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1% стоимости заказа за каждый день просрочки, но не более 10% от общей суммы заказа.

6.3. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе, оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Обучающийся/Заказчик вправе по своему выбору потребовать соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

6.4. Обучающийся/Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.5. Обучающийся/Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

7. Срок действия договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

8. Антикоррупционная оговорка

8.1. Стороны обязуются соблюдать нормы антикоррупционного законодательства, в том числе содержащиеся в федеральном законе от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также осуществлять сотрудничество и взаимодействие при выявлении факторов коммерческого подкупа, взяточничества и других факторов, имеющих отношение к коррупции.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.2. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

10. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель	Обучающийся/Заказчик
<p>Государственное бюджетное учреждение культуры Свердловской области «Свердловская областная библиотека для детей и молодежи им. В.П. Крапивина» Юридический адрес: 620000, г. Екатеринбург, ул. Карла Либкнехта, 8 Почтовый адрес: 620000, г. Екатеринбург, ул. Карла Либкнехта, 8 тел.: 8 (343) 371-00-39 Банковские реквизиты: Министерство финансов Свердловской области (ГБУК СО «СОБДиМ», л/с 23014904510) ИНН 6662100819 КПП 668501001 казначейский счет 03224643650000006200 банк: ОКЦ № 1 УГУ Банка России//УФК по Свердловской области г. Екатеринбург БИК 016577551 единый казначейский счет 40102810645370000054 КБК 0000000000000000130 ОКТМО 65701000001</p>	<p>Фамилия, Имя, Отчество: _____ _____ Дата рождения: _____ _____ Паспорт: серия _____ номер _____ когда и кем выдан: _____ _____ код подразделения _____ _____ Адрес места жительства: _____ _____ _____ _____ _____</p>

Директор _____ О.В. Кузнецова

Обучающийся/Заказчик _____ / _____ (ФИО)

ДОГОВОР (КОНТРАКТ) № ____
о предоставлении образовательных услуг
по программе дополнительного профессионального образования

г. Екатеринбург

« ____ » _____ 20__ г.

Государственное бюджетное учреждение культуры Свердловской области «Свердловская областная библиотека для детей и молодежи им. В.П. Крапивина», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Кузнецовой Ольги Владиславовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ (наименование организации), в лице директора _____ (ФИО руководителя), действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, на основании лицензии Министерства общего и профессионального образования Свердловской области № 19779 от 09.08.2018 г. заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить предоставление данной услуги по дополнительному профессиональному образованию для специалистов Заказчика в соответствии с учебным планом программы повышения квалификации _____ в объеме _____ акад. ч.

1.2. Информация о количестве обучающихся с указанием их данных предоставляется Заказчиком в форме Заявки - Приложение № 1 к настоящему Договору.

1.3. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет _____ 20__ г.

1.4. Форма обучения: _____

1.5. После освоения образовательной программы дополнительного профессионального образования и успешного прохождения итоговой аттестации обучающемуся выдается Удостоверение установленного образца о повышении квалификации по дополнительной профессиональной программе.

2. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации для обучающихся.

2.1.2. Применять к обучающимся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Обучающиеся вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Обучающимся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Заказчик вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг обучающимся, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса обучающихся.

2.3.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке знаний, умений, навыков и компетенций обучающихся, а также о критериях этой оценки.

3. Обязанности Сторон

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить обучающихся, выполнивших установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве слушателя.

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить обучающимся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.7. Соответствовать единым требованиям к участникам закупки, предусмотренным ч.1 ст. 31 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором и Приложением к нему, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2.2. Довести до сведения обучающихся требование о соблюдении правил, установленных в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

- выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом;
- извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях;
- обучаться по образовательной программе с соблюдением требований, установленных учебным планом Исполнителя;

- соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

3.2.3. На основании письма Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 06 ноября 2018 года № 02-01-82/9614 «О ведении федеральной информационной системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» предоставить Исполнителю необходимые документы: паспорт (копия), диплом о высшем или среднем профессиональном образовании (копия) и заполненную анкету слушателя.

4. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость образовательных услуг в соответствии с Заявкой Заказчика и стоимостью выбранной программы Заказчиком составляет _____ (_____) рублей 00 коп. Услуги Исполнителя НДС не облагаются на основании п.1 ст. 145 Налогового кодекса РФ.

Цена договора является твердой и не подлежит изменению в течение всего срока исполнения договора, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 г. №44-ФЗ.

Изменение цены Договора допускается по соглашению Сторон в случаях, предусмотренных действующим законодательством (ст. 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

4.2. Заказчик оплачивает услуги Исполнителя путем перечисления вышеуказанных денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Оплата считается произведенной в день зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.3. Оплата производится не позднее _____ 20__ г.

4.4. Оплата услуг Заказчиком удостоверяется Исполнителем предоставлением копии квитанции из сберегательного банка об оплате за обучение, либо извещением о почтовом переводе или копией платежного поручения.

4.5. В случае просрочки исполнения обязательств по настоящему договору одной стороной, вторая сторона вправе потребовать уплаты неустойки в размере 1/300 действующей на день уплаты неустойки ключевой ставки ЦБ РФ за каждый день просрочки исполнения обязательства.

4.6. Приемка оказанных услуг осуществляется путем подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг.

4.7. Услуги по Договору считаются оказанными с даты подписания обеими сторонами акта оказанных услуг без замечаний.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон и по решению суда.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях: установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию; просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг; невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося; в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно: по инициативе Заказчика-юр. лица в соответствии с гражданским законодательством РФ (ч.2 ст. 450 Гражданского кодекса РФ) и законодательством РФ о закупках (п.8 ст. 95 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013г.).

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

6. Ответственность Сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. За неисполнение работ в установленные сроки, предусмотренные настоящим Договором, Исполнитель выплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1% стоимости заказа за каждый день просрочки, но не более 10% от общей суммы заказа.

6.3. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе, оказания её не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью

образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

6.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

7. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

8. Антикоррупционная оговорка

8.1. Стороны обязуются соблюдать нормы антикоррупционного законодательства, в том числе содержащиеся в федеральном законе от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также осуществлять сотрудничество и взаимодействие при выявлении факторов коммерческого подкупа, взяточничества и других факторов, имеющих отношение к коррупции.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

9.2. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

10. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель	Заказчик
Государственное бюджетное учреждение культуры Свердловской области «Свердловская областная библиотека для детей и молодежи им. В.П. Крапивина» Юридический адрес: 620000, г. Екатеринбург, ул. Карла Либкнехта, 8 Почтовый адрес: 620000, г. Екатеринбург, ул. Карла Либкнехта, 8 тел.: 8 (343) 371-00-39 Банковские реквизиты: Министерство финансов Свердловской области (ГБУК СО «СОБДиМ», л/с 23014904510) ИНН 6662100819 КПП 668501001 казначейский счет 03224643650000006200 банк: ОКЦ № 1 УГУ Банка России//УФК по Свердловской области г. Екатеринбург БИК 016577551 единый казначейский счет 40102810645370000054 КБК 00000000000000000130 ОКТМО 65701000001	Наименование юридического лица: Юридический адрес: Почтовый адрес: Телефон/факс: E-mail: Банковские реквизиты: ИНН КПП БИК Р/с № Л/с ОГРН ОКПО

Директор _____ О.В. Кузнецова

Директор _____ / _____ (ФИО)